



הקונסוליה האמריקאית הכללית

ירושלים

מחלקתאשרות (ויזות) הגירה

טיפים לנתיב מהיר

אנו רוצים להנפיק אשרות הגירה! לצערנו, ברוב המקרים איננו יכולים להנפיק אשרות ביום הראיון משום שהמועמדים שלנו אינם משלימים את הצעדים הדרושים. לרשותכם במסמך זה הסבר מפורט על התהליך שיעזור לכם להיות מוכנים. במידה שלא,

בקשתכם תתעכב עד לסוף התור.

טופס הבקשה
DS260

<https://ceac.state.gov/IV/Login.aspx>

הקפידו לענות על כל שאלה בטופס זה, במיוחד על שאלות שקשורות למידע אישי לגביכם, הורכם, ולגבי המממן. אם נמצא שגיאות בטופס האלקטרוני ביום הראיון ולא תוכלו לתקן באותו יום, תאריך ראיונכם ידחה למועד מאוחר יותר.

מסמכים מקוריים: יש להביא מסמכים מקוריים בלבד ביום הראיון וכן העתק מכל מסמך, שלכם ושל מגיש הבקשה, בהתאם לסוג האשרה; כמו למשל – תעודות לידה, תעודות נישואין וגירושין ותעודות פטירה. כמו כן הביאו תרגום מוסמך לאנגלית כאשר המקור אינו באנגלית, עברית או ערבית.

תעודות יושר: נא להגיש בקשה לתעודת יושר לפחות ארבעה שבועות לפני יום הראיון. עבור רוב המועמדים זהו מסמך ישראלי. נא הקפידו להביא תעודת יושר מכל מדינה אחרת בה יש לכם אזרחות ובה גרתם למשך יותר משישה חודשים; כן עליכם להביא תעודה כזו מכל מדינה שגרתם בה יותר משנה מעל גיל.

תמונות: נא להביא שתי תמונות חדשות זהות, 2 על 2 אנש, על רקע לבן, כאשר הן בפורמט הנכון ולפי קווי היסוד שלנו:

http://jerusalem.usconsulate.gov/photo_requirements.html

תעודות שחרור או פטור משרות ביטחון: אם שרתם בצבא, עליכם להביא תעודת שחרור מקורית – טופס 807 או תעודת פטור מקורית – טופס 830. נא להביא גם תעודת שחרור משרות ביטחון מכל מדינה אחרת אם שרתם בצבאה.

דרכון: נא להביא דרכון בתוקף ביום הראיון.

בדיקה רפואית: נא לא לשכוח להביא את דו"ח הבדיקה הרפואית שלכם ביום הראיון.

תמיכה כספית: אם עדיין לא הגשתם את מסמכי התמיכה הכספית שלכם

למרכז האשרות הארצי, לרשותכם האתר הבא לפרטים נוספים:

<http://www.uscis.gov/giles/form/i-864ez.pdf>

בנוסף למידע לעיל נא לקרוא את המסמך המצורף לגבי רשימת התיוג (צ'ק ליסט) לקראת ראיון האשרה.

*CONSULATE GENERAL OF THE UNITED STATES
JERUSALEM*

IMMIGRANT VISA UNIT

Street Address: 14 David Flusser Street, Jerusalem

Postal Address: P.O. Box 290, Jerusalem 9100201

Email: jerusalemivquiries@state.gov

CHECKLIST FOR IMMIGRANT VISA INTERVIEW

An immigrant visa appointment has been scheduled for you to come to this office on the date specified in your appointment letter. All members of your family immigrating with you must appear with you on the appointment date. If you CANNOT COME TO THE APPOINTMENT, please notify us immediately at jerusalemivquiries@state.gov.

If you have not already done so, you should complete the online immigrant visa application (Form DS-260). Please visit the following website to complete the DS-260 <https://ceac.state.gov/IV/Login.aspx>. After completing the form, please print a copy of the confirmation page (with barcode) to bring to your interview. You must complete an application for each member of your family who plans to immigrate.

Before your appointment day, you must register with a courier service by visiting the following website: <https://ais.usvisa-info.com/en-il/iv>. Instructions on how to register are included in this packet. Registering will allow you to track the delivery status of your documents, especially your immigrant visa when issued. Please note that you will not receive any documentation from our office if you do not register. Registration is not complete until you select a courier (Wassel or Israel Post) according to the instructions below.

Each applicant (including children) must submit original documents with *an original certified translation of any document* that is not in English, Arabic or Hebrew. In addition, as a result of your interview you may be asked to provide a certified translation of documents you submit in a language other than English. You should also provide a PHOTOCOPY of each original document that you submit. If you fail to bring a copy of each original document on the day of your interview, you will be charged an extra fee for copies based on the Department of State Schedule of Fees, currently \$1 each.

For additional instructions, please refer to the Documents Required for Immigrant Visa (Packet 3) at http://jerusalem.usconsulate.gov/useful_links2.html.

You will need to provide the following on the day of the interview for each applicant:

- ❑ Your appointment letter
- ❑ Your passport valid for at least eight months (please bring passports from other countries and expired passports)
- ❑ Two identical photos, 2 inches by 2 inches (~51x51mm) in size with a white background taken within the last six months. Our strict photo guidelines are available at:
<http://travel.state.gov/content/visas/english/general/photos.html>
- ❑ Birth certificate
- ❑ Birth certificates of all unmarried children who will not immigrate with you at this time.
- ❑ Certificate of name change (if applicable)
- ❑ Marriage certificates for current and all prior marriages for both the petitioner and primary applicant (if applicable)
- ❑ Divorce certificates for all prior marriages for both the petitioner and the primary applicant (if applicable)
- ❑ Death certificate (if applicable)
- ❑ Military record (if service is required by your country of nationality)
- ❑ Court and prison records (if applicable)
- ❑ Police certificates from your current country of residence and country of nationality if you resided in either for more than six months after the age of 16. You must also provide a police certificate from all countries where you have resided for over a year after the age of 16. All Palestinian applicants living in the West Bank must obtain for an Israeli Criminal Register Certificate either from the Israeli DCO (Civil Liaison Office) in the place of their residence or by requesting one online. You should apply for the Criminal Register Certificate at least four weeks before your interview. The Israeli Criminal Register Certificate will be sent to the U.S. Consulate directly by the Israeli National Police. For more information on how to apply for the police certificate please visit the following site:
<http://travel.state.gov/content/visas/en/fees/reciprocity-by-country/IS.html>
- ❑ Medical examination reports. Exams must be conducted by a Consulate Panel Physician and you should start the process at least three weeks before your interview. Medical examination instructions are included in this package.
- ❑ Affidavit of support (from the correct category below).
 - For most immigrant visa categories, each petitioner **MUST** provide an original, signed Form I-864 for each beneficiary along with a copy of his or her current tax returns (Forms 1040 and W-2). In some cases, a petitioner can file an I-864EZ (rather than an I-864) for a beneficiary – please see for full details and requirements (<http://www.uscis.gov/files/form/i-864ez.pdf>). If the petitioner did not file taxes last year, the petitioner should provide an original signed and dated “no tax letter” explaining why he or she did not pay taxes last year (i.e. no earned income).
 - Often the petitioner will not meet the minimum poverty guidelines (<http://www.uscis.gov/files/form/i-864p.pdf>). In such cases the sponsorship requirements can be met by a “Joint Sponsor” who submits an originally signed Form I-864, plus proof of status (e.g., copy of U.S. passport, birth certificate, naturalization certificate, green card etc.) and copy of current tax returns (Forms 1040 and W-2). If the Joint Sponsor files taxes with his or her spouse, we will also need an original signed Form I-864A from the household member unless the sponsor can prove that he or she earned all the income necessary to meet the support guidelines.

- When filing for children under the age of 18 (IR-2 or CR-2 cases), we simply need an originally signed copy of the I-864W, Intending Immigrant's Affidavit of Support Exemption Form.
- For DV, E, K, and SB1 applicants, proof that you will not be a financial burden to the U.S. Government such as a Form I-134 (recommended) from a sponsor with the form 1040. Form I-864 is not acceptable.
- Proof of petitioner's domicile in the U.S. (family-based immigrants only).
- High school diploma and/or evidence of work experience (Diversity Visa (DV) only).
- Immigrant Visa Fees:
 - The visa fee for family-based cases is \$325 U.S. Dollars, or in Israeli Shekels at the current Consulate established exchange rate. In many cases this fee has been paid by the petitioner in the United States. If the fee was not paid in the U.S, you must pay the fee on the day of the interview with the consular cashier before you will be interviewed by a consular officer. This fee is in addition to the fee required to file the I-130 petition.
 - Diversity Visa (DV) applicants must pay \$330 for each individual included in the case.
 - Employment visa applicants must pay \$345 for each individual included in the case.
 - SB and WI applicants, special immigrant cases, must pay \$205.
 - All fees are non-refundable. Payment can only be made in cash. No personal checks will be accepted. Fees are subject to change based upon the current Department of State Schedule of Fees: <http://travel.state.gov/content/visas/english/fees/fees-visa-services.html>.

הוראות הרשמה באתר אינטרנט של שירותי אשרה (CSC)

כל מגיש הבקשה לאשרת הגירה מתבקשים להירשם באתר אינטרנט שלהלן

<https://ais.usvisa-info.com/en-il/iv> . אנה בצעו את הצעדים הבאים:

1. יש לבחור Register (הרשמה).
2. יש לבחור את סוג השירות המתאים.
3. יש ליצור חשבון משתמש.
4. הקלידו את הפרטים הנדרשים כולל מספר הברקוד של הבקשה המקוונת DS-260.
5. יש לרשום את מספר התיק כפי שמופיע על מכתב ההזמנה לראיון או מכתב ההוראות שקבלתם. יש לרשום את מספר התיק שמתחיל ב-JRS ואחריו עשר ספרות עבור תיק הגירה לאיחוד משפחה. לחלופין, עבור תיקי הגירה בתוכנית DV, יש לרשום את מספר התיק בעל 14 תווים אשר קיבלתם מ-KCC.
6. יש לרשום בנפרד כל אחד מבני המשפחה אשר מגישים בקשה לאשרה.
7. יש לבחור את המיקום לאיסוף עצמי או לרשום את הכתובת למסירה של הדרכון והאשרה. ניתן לשנות את הכתובת למסירה עד יום לפני מועד הראיון. ניתן למצוא את הרשימה של המקומות לאיסוף עצמי כתובת: https://ais.usvisa-info.com/en-il/niv/information/courier_dropboxes
8. יש להדפיס את דף האישור ולהביאו עימכם ביום הראיון בקוסוליה.
9. אם בקשתכם להגירה אושרה, ערכת האשרה תשלח עליכם לכתובת או המיקום לאיסוף עצמי שציינתם. חשוב לציין שמעקב המשלוח יתאפשר רק לאחר שחברת המשלוח מקצה מספר מעקב. על מנת לעקוב אחר המשלוח יש להכנס לחשבון המשתמש שיצרתם או להתקשר למספר טלפון 3741221-02 או 703.520.2215. בתוך ארה"ב.

חשוב: לא ניתן לקבל את אשרת ההגירה בטרם סיימת את ההרשמה לשירות המשלוחים.

Each visa applicant **must** bring to the panel physician copies of his or her medical history, immunization records and prior chest x-rays.

Each visa applicant **must** identify himself/herself to the examining physician and to the radiologist by presentation of his/her passport, identity card, laissez-passer or travel document. The doctor and radiologist must then sign the following statement:

On _____ I examined _____ ,
(Date) (Name of applicant)

who presented passport, identity card, laissez-passer or travel document No. _____ for identification.

(Signature of Doctor)

After seeing the above mentioned identity document, I x-rayed the above applicant on _____
Date

(Signature of Radiologist)

The report of medical examination will not be accepted unless the above statement is signed by the doctor and radiologist.

The visa applicant MUST present the following to the Immigrant Visa Unit:

1. **this signed statement of the doctor and radiologist, and**
2. **the required medical examination Forms DS- 2054, DS- 3030, DS-3026 & DS-3025 (in duplicate) completed and signed by the panel physician, and**
3. **the X-ray CD-ROM.**

PANEL OF DOCTORS AUTHORIZED FOR IMMIGRANT MEDICAL EXAMINATION

JERUSALEM:

Dr. Jonty Maresky*

Sunday to Thursday

Family Medical Center

8:30 a.m. to 5:00 p.m.

9 Diskin Street, Jerusalem

Friday 8:30 a.m. to 12 noon

Tel: 02-5610297

(an appointment is required)

BETHLEHEM:

Dr. Robert Tabash

P. O. Box 144

Monday to Friday

19 Salesian Street

Morning Hours: 09:00 am to 12:30 am

Bethlehem

Afternoon Hours: 03:00 pm to 06:00 pm

Tel: 02-2742882 & 02-2743593

(an appointment is required)

Cellular: 0599 250 053

RAMALLAH:

Dr. Fahed Khalaf

Everyday, 8:30 a.m. to 2:00 p.m.

Opposite Rukab Building – (Box 53)

(without appointment)

Mahfal Street, Ramallah

4:00 to 6:00 p.m. (with appointment)

Tel: 02-2953347 or 02-2957786 (0599 841 138)

GAZA:

Dr. Faisal Abu Shahla

Fahmi Beik Street

Saturday – Thursday 03:00 to 07:00 p.m.

(with appointment)

Midan Falastine, Al Hindi Building

Third Floor, Gaza City

Mobile: 0599 204 245-Tel: 08-2824878;08-2820839